
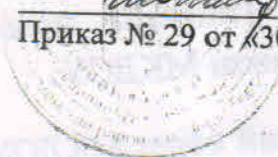


**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
Черноборский детский сад «Светлячок»**

Принят на педагогическом совете МКДОУ  
«Черноборский детский сад «Светлячок»  
Протокол № 14 от 30.08.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МКДОУ «Черноборский  
детский сад «Светлячок»

 Л.И. Шопина.  
Приказ № 29 от «30» августа 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О педагогическом совете МКДОУ «Черноборский детский сад  
«Светлячок»**

2019 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Черноборский детский сад «Светлячок» (далее – МКДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 30, п.1,2; ст. 25); Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом МКДОУ.

1.2. Педагогический совет МКДОУ является одной из форм самоуправления МКДОУ.

1.3. Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников МКДОУ, действующий на основании Положения о Педагогическом совете.

1.4. Каждый педагогический работник МКДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.6. Педагогический совет МКДОУ действует в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативных правовых документов об образовании, Устава МКДОУ, настоящего Положения.

1.7. Принятые Педагогическим советом решения, в пределах его компетенции, и не противоречащие законодательству реализуются приказами заведующего МКДОУ и являются обязательными для исполнения всеми его членами.

## 2. Основные задачи Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной, региональной, политики в области дошкольного образования;
- ориентация педагогического коллектива МКДОУ на совершенствование образовательного процесса;



- разработка основной общеобразовательной программы МКДОУ;
- ознакомление с достижениями педагогической науки, передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность МКДОУ;
- организация и определение направлений образовательной деятельности;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников МКДОУ.

### 3. Функции Педагогического совета

#### 3.1. Педагогический совет:

- обсуждает Устав и другие локальные акты МКДОУ, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- обсуждает и утверждает выбор и обоснование основной общеобразовательной программы дошкольного образования, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе МКДОУ;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, распространению педагогического опыта;
- проводит опытно-экспериментальную работу, определяет направление взаимодействия МКДОУ со школами и другими общественными организациями;
- представляет педагогических работников к различным видам поощрений и присвоению званий;
- заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации общеобразовательных программ МКДОУ;
- подводит итоги деятельности МКДОУ за учебный год;
- заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, отчеты о самообразовании педагогов;
- контролирует выполнение ранее принятых решений Педагогического совета;
- организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области дошкольного образования;
- принимает решения об изменении образовательных программ (отдельных разделов, тем), о корректировке сроков освоения образовательных программ, об изучении дополнительных разделов и других образовательных программ;
- осуществляет другую работу в соответствии со своей компетенцией и действующим законодательством.



#### 4. Права Педагогического совета

4.1. Педагогический совет МКДОУ имеет право:

- 1) обсуждать и принимать образовательную программу МКДОУ;
- 2) обсуждать и принимать локальные акты МКДОУ в соответствии с установленной компетенцией;
- 3) вносить предложения об изменении и дополнении Устава МКДОУ;
- 4) принимать решения по вопросу охраны МКДОУ и другим вопросам жизни МКДОУ, которые не оговорены и не регламентированы Уставом МКДОУ;
- 5) заслушивать отчеты администрации МКДОУ о проделанной работе;
- 6) обсуждать и принимать решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- 7) рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- 8) организовывать выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- 9) рассматривать вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам МКДОУ и другим организациям;
- 10) утверждать характеристики педагогов, представляемых к наградам местного, областного и федерального уровней.

#### 5. Организация управления Педагогического совета

5.1. В состав педагогического совета входят: заведующий МКДОУ (его председатель), все педагоги МКДОУ. В нужных случаях на заседания Педагогического совета приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители) воспитанников МКДОУ. Необходимость их приглашения

определяется председателем Педагогического совета педагогов.  
Приглашенные на заседание пользуются правом совещательного голоса.

5.2 Педсовет собирается не реже одного раза в три месяца и решает все вопросы, относящиеся к образовательной деятельности Учреждения.

5.3 В обязательном порядке ведутся протоколы заседаний Педагогического состава секретаря на учебный год.

5.4 Решения Педагогического совета должны носить конкретный характер с указанием сроков выполнения мероприятий и ответственных за их проведение.

5.5 Решение Педагогического совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях более половины членов педсовета, и если за них проголосовало не менее двух третьей присутствующих.

5.6 Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет заведующий МКДОУ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на следующих его заседаниях.

5.7 Заведующий МКДОУ в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя МКДОУ, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5.8 Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива МКДОУ. Решения, утвержденные приказом заведующего МКДОУ, являются обязательными для исполнения.

5.9 Каждый член Педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в работ Педагогического совета, своевременно и полностью выполнять его решения.



## 6. Ответственность Педагогического совета

6.1. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение или не выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- выполнение годового плана работы МКДОУ;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, нормативно правовым актам.

## 7. Делопроизводство Педагогического совета

7.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколно в электронном виде. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания,
- количественное присутствие (отсутствие) членов педсовета,
- тема педсовета,
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет,
- предложения и замечания членов педсовета,
- решения.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. По окончании учебного года протоколы Педагогического совета пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью МКДОУ.

7.4. Папка с протоколами Педагогического совета МКДОУ хранится в делах МКДОУ 5 лет и передается по акту при смене руководства.

7.5. Материалы к заседаниям Педагогических советов хранятся в делах МКДОУ.