

**Циклограмма МКДОУ «Черноборский детского сад «Светлячок на 2022/23 учебный год  
с учетом реализации новой рабочей программы воспитания**

| <b>Объект ВСОКО</b>  | <b>Показатель, который характеризует объект ВСОКО</b>   | <b>Методы и средства сбора первичных данных</b>                        | <b>Периодичность сбора данных</b>   | <b>Представление данных (периодичность, сроки)</b> | <b>Лица, которые проводят оценку качества образования</b> | <b>Ответственные должностные лица</b> |
|--|---|--|-------------------------------------|--|---|---------------------------------------|
| <b>1. Качество содержания и организации образовательной деятельности</b> |   |  |                                     |  |   |                                       |
| ООП ДО   | Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС  | Анализ программы, экспертная оценка                                    | 1 раз в год, август                 | 1 раз в год, август                                | Заведующий<br>Педагоги                                    | Заведующий                            |
| Рабочая программа воспитания   | Соответствие требованиям федерального законодательства по вопросам воспитания обучающихся, запросам родителей (законных представителей) | Анализ программы, экспертная оценка                                    | 1 раз в год, август                 | 1 раз в год, август                                | Заведующий<br>Рабочая группа                              | Заведующий                            |
| Образовательный процесс  | Образовательный процесс, который организует взрослый  | Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ | Ежемесячно                          | 4 раза в год                                       | Заведующий<br>Педагоги                                    | Заведующий                            |
|  | Самостоятельная детская деятельность  | Наблюдение, анализ детской деятельности                                | 3 раза в год: сентябрь, январь, май | 1 раз в год, май                                   | Заведующий<br>Педагоги                                    | Заведующий                            |
| Взаимодействие участников образовательных                                | Взаимодействие сотрудников с детьми   | Контроль, посещение занятий и открытых                                 | Ежемесячно                          | 4 раза в год                                       | Заведующий<br>Педагоги                                    | Заведующий                            |

|   |   |   |   |              |                     |            |
|---|---|---|---|--------------|---------------------|------------|
| отношений, в том числе по вопросам воспитания |   | мероприятий, наблюдение, анализ                                 |   |              |                     |            |
|   | Взаимодействие с родителями воспитанников | Посещение родительских собраний, совместных мероприятий, анализ | По плану                                  | 4 раза в год | Заведующий Педагоги | Заведующий |
|   | Взаимодействие с социумом                 | Анализ  | По мере проведения совместных мероприятий | 1 раз в год  | Заведующий Педагоги | Заведующий |

## 2. Качество условий, которые обеспечивают образовательную деятельность

|                                 |  |                  |               |   |                                  |            |
|---------------------------------|--|------------------|---------------|---|----------------------------------|------------|
| Финансовые условия              | Расходы на оплату труда работников, которые реализуют ООП ДО         | Сбор информации  | Ежеквартально | Ежеквартально                             | Заведующий, бухгалтер, экономист | Заведующий |
|                                 | Расходы на средства обучения и воспитания, соответствующие материалы | Сбор информации  | май           | май                                       | Заведующий, бухгалтер, экономист | Заведующий |
|                                 | Иные расходы на обеспечение реализации ООП ДО                        | Сбор информации  | Ежеквартально | Ежеквартально                             | Заведующий, бухгалтер, экономист | Заведующий |
| Материально-технические условия | Соответствие СанПиН  | Контроль         | Ежемесячно    | 1 раз в год либо при выявлении нарушений  | Заведующий Завхоз Педагоги       | Заведующий |
|                                 | Соответствие правилам пожарной безопасности                          | Контроль         | Ежемесячно    | 4 раза в год либо при выявлении нарушений | зав-хоз                          | Заведующий |
|                                 | Соответствие требованиям к   | Контроль, анализ | Ежеквартально | 4 раза в год                              | Педагоги                         | Заведующий |

|   |  |                         |                   |  |            |            |
|---|--|-------------------------|-------------------|--|------------|------------|
|   | средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей   |                         | о                 |  |            |            |
|   | Соответствие требованиям к материально-техническому обеспечению ООП ДО   | Контроль, анализ        | Ежеквартальн<br>о | 4 раза в год   | заведующий | Заведующий |
| Психолого-педагогические условия                      | Основные психолого-педагогические условия  | Контроль                | По плану          | 1 раз в год, май.<br>По окончании контроля;<br>при необходимости повторного контроля – после его окончания | Педагоги   | Заведующий |
| Кадровые условия                                      | Укомплектованность педагогическими кадрами   | Анализ                  | 1 раз в год, май  | 1 раз в год, май   | Заведующий | Заведующий |
|   | Уровень квалификации педагогических кадров   | Анализ                  | Ежемесячно        | 1 раз в год, май   | Заведующий | Заведующий |
|   | Компетентность педагогических кадров   | Самоанализ,<br>Контроль | По плану          | 1 раз в год, май   | Заведующий | Заведующий |
|   | Профессиональные достижения педагогических кадров  | Сбор информации, анализ | Ежемесячно        | 1 раз в год, май   | педагоги   | Заведующий |
| РППС, в том числе для реализации программы воспитания | Соответствие: ООП, в том числе программе воспитания; материально-техническим и медико-социальным условиям пребывания детей в ДОО согласно СанПиН; возрасту детей | Контроль                | По плану          | 1 раз в год, май   | Заведующий | Заведующий |

### 3. Качество результатов образовательной деятельности

|  |  |  |                              |   |             |            |
|--|--|--|------------------------------|---|-------------|------------|
| Освоение детьми содержания ООП, рабочей программы воспитания | Качество (динамика) освоения детьми содержания каждой из программ с учетом рабочей программы воспитания                      | Наблюдение, педагогический мониторинг индивидуального развития детей 2–8 лет, сравнительный анализ | 2 раза в год, сентябрь – май | По окончании мониторинга. Сравнительный анализ 1 раз в год, май | педагоги    | Заведующий |
| <b>Достижения воспитанников</b>                              | Массовость и результативность участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах   | Анализ достижений  | Ежемесячно                   | 1 раз в год, май  | педагоги    | Заведующий |
|  | Массовость и результативность участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности | Анализ достижений  | Ежемесячно                   | 1 раз в год, май  | педагоги    | Заведующий |
| <b>Здоровье воспитанников (динамика)</b>                     | Доля посещаемости воспитанниками ДОО – в среднем за год  | Анализ посещаемости  | Ежемесячно                   | 1 раз в год, май  | воспитатели | Заведующий |
|  | Средний показатель пропущенных по болезни дней при посещении ДОО на одного воспитанника                                      | Анализ заболеваемости  | Ежемесячно                   | 1 раз в год, май  | воспитатели | Заведующий |
|  | Количество случаев травматизма воспитанников в образовательном процессе с потерей трудоспособности в течение 1 дня и более   | Контроль /анализ   | Ежедневно / ежемесячно       | 1 раз в год, май  | воспитатели | Заведующий |
|  | Тенденция повышения количества воспитанников 1, 2 групп  | Сбор информации, анализ  | 2 раза в год, август, май    | 1 раз в год, май  | воспитатели | Заведующий |

|  |   |               |                   |                            |             |            |
|--|---|---------------|-------------------|----------------------------|-------------|------------|
|  | здоровья по сравнению с предыдущим периодом   |               |                   |                            |             |            |
| <b>Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов</b> | Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов | Анкетирование | 1 раз в год - май | По окончании анкетирования | воспитатели | Заведующий |